



Mairie de Badaroux

Feuille de réservation de salle

Je soussigné(e) Madame/Monsieur* _____, **personne majeure (obligatoire)**,
Résidant _____
Et joignable au ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /

Souhaite effectuer une réservation de salle

Je complète le tableau suivant :

TARIFS			
<i>Merci de cocher, lorsque vous y êtes invité(e), la situation qui vous concerne</i>			
Je réside			
<i>Cochez votre lieu de résidence</i>			
A Badaroux		En dehors de la commune de Badaroux	
Je souhaite louer		Je souhaite louer	
<i>Cochez la salle de votre choix dans la colonne correspondante à votre durée de location</i>		<i>Cochez la salle de votre choix dans la colonne correspondante à votre durée de location</i>	
Pour un Week-end		Pour une Journée	
La Grande Salle : 160 €	La Grande Salle : 80 €	La Grande Salle : 200 €	La Grande Salle : 110 €
La Biogue : 180 €	La Biogue : 110 €	La Biogue : 230 €	La Biogue : 150 €
La Salle Poutres : 90 €	La Salle Poutres : 60 €	La Salle Poutres : 100 €	La Salle Poutres : 80€

Je souhaite réserver la salle A/Aux* Date(s) Suivante(s) _____
Pour la manifestation suivante _____
Devant rassembler environ _____ personnes

Je fournis les pièces suivantes

- Attestation de responsabilité civile (document pouvant être obtenu chez l'assureur du logement).
- Un chèque à l'ordre du **trésor public** du montant total de la location (voir tableau ci-dessus)
- Deux chèques de cautions, également à l'ordre du **trésor public** :
 - Un chèque au montant de 300 euros pour les dégradations, il sera conservé par la Mairie à l'issue de l'état des lieux de sortie si des détériorations ne résultant visiblement pas d'une usure normale sont observées dans la salle ou en cas de perte ou détérioration des clés.
 - Un chèque au montant de 60 euros pour le nettoyage de la salle, il sera conservé par la Mairie à l'issue de l'état des lieux de sortie si la salle présente une absence totale ou partielle de nettoyage suite à votre passage.

Je souhaite souscrire à l'option ménage, auquel cas, je n'aurais pas à effectuer le ménage de la salle à l'issue de ma location. Le chèque de caution correspondant sera alors conservé d'office par la Mairie.

Je suis informé(e) qu'en souscrivant cette option, il m'est tout de même demandé de laisser la salle dans un état correct et décent ; je n'aurais pas à effectuer le nettoyage en profondeur (serpillère ...) des lieux mais je m'engage à veiller à minima à ce que les chasses d'eau soient tirées et les détritres ramassés.

Un état des lieux d'entrée sera effectué avec un représentant de la Mairie le _____ à _____ h _____

Je devrais me présenter ce jour à l'heure mentionnée devant la salle concernée. Si je suis dans l'incapacité d'être présent(e) lors de cet état des lieux, j'ai la possibilité de me faire représenter par la personne de mon choix.

Un état des lieux de sortie sera effectué avec un représentant de la Mairie le _____ à _____ h _____

Je devrais me présenter ce jour à l'heure mentionnée directement à la salle. Si je suis dans l'incapacité d'être présent(e) lors de cet état des lieux, j'ai la possibilité de me faire représenter par la personne de mon choix. A l'issue de cet état des lieux de sortie, je me rendrais à la Mairie pour restituer les clés de la salle et récupérer tout ou partie de mes chèques de caution (en fonction des constats effectués pendant l'état des lieux).

Je suis informé(e) que le Maire se réserve le droit, s'il l'estime nécessaire, de refuser ou d'annuler ma réservation.

En tant que signataire du présent document, je m'engage à respecter l'ensemble des clauses et conditions qui y sont décrites. Pendant la manifestation, il m'appartiendra de veiller à éviter toute forme de nuisance au voisinage. Je serais également tenu(e) pour responsable de toute dégradation ou infraction survenue dans la salle ou ses extérieurs durant la période de location.

Fait en double exemplaire à Badaroux le _____

Signature du locataire

* Rayer la mention inutile